

**ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝOY ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΛΑΡΝΑΚΑΣ**

Το Συμβούλιο Αποχετεύσεων Λάρνακας ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτουμένων Αορίστου και Εργοδοτουμένων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016), γίνονται δεκτές αιτήσεις για απασχόληση ενός (1) εργοδοτουμένου ορισμένου χρόνου για εκτέλεση υπηρεσιών Τεχνικού Μηχανολογίας (κλ. Α2, Α5 και Α7(ii)).

***Τεχνικός Μηχανολογίας (Κλ.Α2-Α5-Α7(ii))***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Απαιτούμενα Προσόντα:** | | | |
| (1) | | (α) Δίπλωμα αναγνωρισμένης Σχολής τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών (περιλαμβανομένου  πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου) στη Μηχανολογική Μηχανική  (Σημ.: Ο όρος «Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).  ή  (β) Απολυτήριο αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Τεχνικής Εκπαίδευσης στην ειδικότητα της Γενικής  Μηχανολογίας. | |
| (2) | | Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία. | |
| (3) | | Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και καλή της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας. | |
| (4) | | Διετής τουλάχιστον πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης στην οικεία ειδικότητα θα αποτελεί πλεονέκτημα. | |
| **2.** | **Καθήκοντα και Ευθύνες:** | | |
|  | (1) | | Εκτελεί καθήκοντα σχετικά με:  (α) Συμμετοχή στην ετοιμασία μηχανολογικών μελετών, σχεδίων, εκτιμήσεων και δελτίων  ποσοτήτων που αφορούν την ειδικότητα του.  (β) Εκτίμηση, περιγραφή, προσμέτρηση και επιμέτρηση έργων που αφορούν μηχανολογικές  εγκαταστάσεις και εξοπλισμό, καθώς και οργάνωση και έλεγχο εργασιών μηχανολογικής  φύσεως.  (γ) Τη διεξαγωγή και έλεγχο μηχανολογικών εργασιών, όπως τον ποιοτικό, ποσοτικό και  εργαστηριακό έλεγχο υλικών και εγκαταστάσεων, τον έλεγχο ενδιάμεσων και τελικών  λογαριασμών συμβολαίων κ.λ.π.  (δ) Συμμετοχή στην ετοιμασία και συγγραφή Τεχνικών Όρων και Προδιαγραφών για έργα στον  τομέα της ειδικότητας του.  (ε) Τη συντήρηση, επιδιόρθωση και ρύθμιση των μηχανολογικών εγκαταστάσεων, εξοπλισμού,  οχημάτων και συσκευών.  (στ) Επιθεωρήσεις μηχανολογικών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού και έλεγχος της λειτουργίας  τους.  (ζ) Συλλογή και ταξινόμηση υλικών/στοιχείων για τις μηχανολογικές εργασίες, μηχανήματα, υλικά  και εγκαταστάσεις, ετοιμασία και υποβολή σχετικών εκθέσεων, αναφορών και εισηγήσεων  προς τον Προϊστάμενό του. |
|  | (2) | | ΤηΤηρ Τηρεί τους Κανονισμούς Αποθηκών & οποιεσδήποτε άλλες οδηγίες. |
|  | (3) | | ΦΔΦρ Φροντίζει για τη συντήρηση και ασφαλή φύλαξη των μηχανημάτων, εργαλείων των οχημάτων και άλλου εξοπλισμού τον οποίο έχει υπό την ευθύνη του και την τήρηση μητρώων συντήρησης και επιθεώρησης των εγκαταστάσεων. |
|  | (4) | | Επι Επιβλέπει τις μηχανολογικές εργασίες του Συμβουλίου. |
|  | (5) | | Εκπαιδεύει και επιβλέπει κατώτερο εργατικό προσωπικό και επιλαμβάνεται παραπόνων σε θέματα που αφορούν τον κλάδο. |
|  | (6) | | Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν. |

**3**.Με βάση τα προσόντα στο σημείο (1) (β) το άτομο που θα επιλεγεί θα τοποθετηθεί στην Κλίμακα Α2, ενώ με βάση τα προσόντα που αναφέρονται στην παράγραφο (1) (α) θα τοποθετηθεί στη 2η βαθμίδα της Κλίμακας Α5 .

**4.** Το άτομο που θα επιλεγεί θα υπογράψει 6μηνη σύμβαση, η οποία δύναται να ανανεωθεί, με μέγιστη περίοδο απασχόλησης είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Επισημαίνεται ότι εργοδοτούμενοι ορισμένου χρόνου δεν μετατρέπονται σε προσωπικό αορίστου χρόνου και η σύμβαση θα τερματίζεται αυτοδικαίως, τηρουμένων των προνοιών του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου, σε περίπτωση που οι ανάγκες για τις οποίες προσλήφθηκε παύσουν να υφίστανται πριν την πάροδο των 24 μηνών, είτε λόγω πλήρωσης κενών θέσεων είτε άλλως πως.

**5.** Αιτήσεις από μέρους των ενδιαφερομένων θα πρέπει να υποβληθούν στο Ειδικό Έντυπο του Συμβουλίου, το οποίο οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν από την ιστοσελίδα του Συμβουλίου ([www.lsdb.org.cy](http://www.lsdb.org.cy)). Οι αιτήσεις θα πρέπει να παραδοθούν στα Γραφεία του Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λάρνακας (Γωνία Ήρας και Φώτη Κόντογλου, 6057 Λάρνακα) ή να έχουν αποσταλεί ταχυδρομικώς μέσω του Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή, όχι αργότερα από τις 31 Μαρτίου 2021. Διευκρινίζεται προς τους ενδιαφερομένους ότι το έντυπο αίτησης πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένο, με όλα τα στοιχεία και πληροφορίες που ζητούνται και σε αυτό να επισυνάπτονται όλα τα σχετικά πιστοποιητικά και βεβαιώσεις που κατέχουν (αντίγραφα απολυτηρίου, πτυχίων, πιστοποιητικών, βεβαιώσεων πείρας που να καταγράφουν συγκεκριμένα καθήκοντα και με συγκεκριμένες ημερομηνίες απασχόλησης, κλπ), διαφορετικά η αίτησή τους δεν θα ληφθεί υπόψη. Για περαιτέρω διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την κα Άννα Γεωργίου στο τηλέφωνο 24815222 εσωτ.114.

**ΕΝΤΥΠΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΩΝ**

**ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (Κλ. Α2-Α5-Α7(ii)**

**ΣΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΛΑΡΝΑΚΑΣ**

Κριτήρια που καθορίστηκαν από την Επιτροπή Καθορισμού Κριτηρίων και Αξιολόγησης Αιτήσεων, για μια (1) θέση Τεχνικού Μηχανολογίας

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Α/Α | Προσόντα/Πείρα | Μονάδες | Παρατηρήσεις |
| 1 | Πείρα σχετικά με τα καθήκοντα της συγκεκριμένης θέσης | 0.1 – 6 | 0.1 μονάδες για κάθε συμπληρωμένο μήνα με ανώτατο όριο τα 5 χρόνια. |
| 2 | Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος στην Μηχανολογική Μηχανική | 2 |  |
| 3 | Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος σε σχετικό θέμα | 1 |  |

Κατάταξη σε σειρά προτεραιότητας ισοβαθμούντων αιτητών:

**Α. Πρώτη ισοβαθμία**

Στις περιπτώσεις όπου, μετά την αξιολόγηση των αιτήσεων και την κατανομή των προβλεπόμενων μονάδων (μορίων), με βάση τα πιο πάνω κριτήρια, προκύπτουν ομάδες αιτητών με ισοβαθμία, τότε, σε κάθε ομάδα ισοβαθμίας, οι ισοβαθμούντες κατατάσσονται σε σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με τη τελική βαθμολογία του απολυτηρίου αναγνωρισμένης σχολής Μέσης Εκπαίδευσης, δηλ. πρώτος σε προτεραιότητα κατατάσσεται ο αιτητής με την πιο ψηλή βαθμολογία κ.ο.κ..

**Β. Δεύτερη ισοβαθμία**

Στις περιπτώσεις όπου, μετά την κατάταξη των ισοβαθμούντων ως η πιο πάνω παράγραφος (Α) προκύπτουν νέες ομάδες αιτητών με ισοβαθμία, τότε για κάθε ομάδα ισοβαθμίας, οι ισοβαθμούντες κατατάσσονται με σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με την ημερομηνία γέννησης τους, δηλ. πρώτος σε προτεραιότητα κατατάσσεται ο ενωρίτερα γεννηθείς αιτητής κ.ο.κ..