

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ, ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ, ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ,****ΠΡΟΣΘΗΚΗ ή ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΥΠΟΝΟΜΟΥ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ (Ι.Υ.Ο.)**

ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΠΕΡΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΝΟΜΟ (ΑΡΘΡΟ 33)

ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ

Αρ. Αίτησης

Ημερ. Παραλαβής

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ:

Αιτητής/ες ΑΔΤ/ΑΡ. ΕΓΓΡ. ΕΤ.

Αντιπρόσωπος (αν υπάρχει)

Ταχ. Διεύθυνση Αιτητή/Αντιπροσώπου.....

Τηλ. Κινητό τηλ. Φαξ e-mail.....

2. ΕΙΔΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ: (Να σημειωθεί X στο κατάλληλο τετράγωνο) Κατασκευή Μετατροπή Επισκευή Ανακατασκευή Προσθήκη**3. ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΣΤΑΤΙΚΟΥ:** (Να σημειωθεί X στο κατάλληλο τετράγωνο)

<input type="checkbox"/> Κατοικία	<input type="checkbox"/> Πολυκατοικία	<input type="checkbox"/> Κατάστημα	<input type="checkbox"/> Εστιατόριο
<input type="checkbox"/> Ιατρείο / Κλινική	<input type="checkbox"/> Ξενοδοχείο ή Τουρ. Διαμ.	<input type="checkbox"/> Σταθμός Βενζινης	<input type="checkbox"/> Κέντρο Αναψυχής
<input type="checkbox"/> Βιομηχανία	<input type="checkbox"/> Εργαστήριο/Βιοτεχνία	<input type="checkbox"/> Άλλο	

4. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΣΤΑΤΙΚΟΥ:

Οδός / Αριθμός /Ταχ. Κώδικας	Πόλη ή Χωριό	Τοποθεσία/Ενορία	Αρ. Τεμαχίου/ων*	Φύλλο/Σχέδιο/Τμήμα
			Αρ. Εγγραφής *

5. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ Ι.Υ.Ο.:

α) Αριθμός ατόμων που κάνουν χρήση του αποχετευτικού συστήματος:άτομα

β) Στην περίπτωση πολυκατοικίας: Αρ. Διαμερισμάτων Αρ. Καταστημάτων Αρ. Γραφείων

γ) Αριθμός/οι λογαριασμού/ων υδατοπρομήθειας *

δ) Χρησιμοποιείται νερό από διάτρηση: ΝΑΙ / ΟΧΙ

ε) Αναφέρατε προεπεξεργασία υγρών αποβλήτων (αν γίνεται) πριν τη Δημόσια Υπόνομο. Σημειώστε X.

<input type="checkbox"/> Λιποπαγίδα	<input type="checkbox"/> Βιολογική/ Χημική Επεξεργασία	<input type="checkbox"/> Αμμοπαγίδα	<input type="checkbox"/> Άλλη Μέθοδος
-------------------------------------	---	-------------------------------------	---------------------------------------

6. ΆΛΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:α) Όνομα και διεύθυνση εργολάβου:
..... Τηλ.β) Όνομα και διεύθυνση μελετητή:
..... Τηλ.Ονοματεπώνυμο Αιτητή/ών*
Εξουσιοδοτημένου Αντιπροσώπου**Υπογραφή Αιτητή/ών*
Εξουσιοδοτημένου Αντιπροσώπου**

* Συμπληρώστε στην πίσω σελίδα εάν ο χώρος δεν είναι ικανοποιητικός

** Σε περίπτωση πολυκατοικίας ή συνιδιοκτησίας ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος αναλαμβάνει με την υπογραφή του την ευθύνη των εξόδων για την έκδοση αδείας και κατασκευής της Ιδιωτικής Υπονόμου Οικοδομής

*** Το Συμβούλιο Αποχετεύσεων Λάρνακας σας ενημερώνει ότι η συλλογή των πιο πάνω δεδομένων γίνεται για την εφαρμογή των προνοιών της νομοθεσίας του και για σκοπούς επικοινωνίας μαζί σας και τα εν λόγῳ δεδομένα θα φυλάσσονται μόνο για το χρονικό διάστημα που απαιτείται. Σας βεβαιώνει επίσης ότι η επεξεργασία και διαχείριση των Προσωπικών σας Δεδομένων γίνεται με ασφάλεια και εχεμύθεια και υπόκειται στις σχετικές διατάξεις του νέου Γενικού Κανονισμού για τα Προσωπικά Δεδομένα (ΕΕ) 679/2016. Περαιτέρω σε σχέση με τα Προσωπικά Δεδομένα που σας αφορούν σας πληροφορεί ότι στην ιστοσελίδα του Συμβουλίου (www.lsdb.org.cy <<http://www.lsdb.org.cy>>) είναι αναρτημένα τα δικαιώματά σας όπου μπορείτε να ενημερωθείτε

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΑ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ

Μαζί με την αίτηση πρέπει να υποβάλλονται τα πιο κάτω έγγραφα:

1. Το Πιστοποιητικό Εγγραφής Ακίνητης Ιδιοκτησίας (επίσημος τίτλος), αν αιτητής είναι ο ιδιοκτήτης του υποστατικού ή, αν αιτητής είναι ο κάτοχος αυτού, η σύμβαση στην οποία φαίνεται ότι είναι ο κάτοχος του υποστατικού.

Σε περιπτώσεις συνιδιοκτητών τα επί μέρους Πιστοποιητικά Εγγραφής Ακίνητης Ιδιοκτησίας (επίσημοι τίτλοι), η δε αίτηση να υπογράφεται απ' όλους τους συνιδιοκτήτες ή από εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο π.χ. τον Πρόεδρο ή Γραμματέα της Επιτροπής Κοινοχρήστων.

2. Στην περίπτωση που ο αιτητής είναι Νομικό Πρόσωπο, το Πιστοποιητικό του Εφόρου Εταιρειών με τα ονόματα των Διευθυντικών Στελεχών και Γραμματέων.

3. Σχέδια εις διπλούν, σε φύλλο μέγιστου μεγέθους A2 (διαστάσεις 59,4 X 42 εκ.), υπογραμμένα από πρόσωπο εγγεγραμμένο σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου για Αρχιτέκτονες και Πολιτικούς Μηχανικούς, σε κλίμακα τουλάχιστο 1:100, ως ακολούθως:-

- **Σχέδιο κάτοψης** ισογείου/υπογείου στο οποίο να φαίνονται η θέση, βάθος, κλίση, μορφή, διάταξη, διαστάσεις, τύπος, μέθοδος και υλικά κατασκευής της ιδιωτικής υπονόμου οικοδομής, των φρεατίων επισκέψεως ή επιθεωρήσεως, του αντλιοστασίου (αν απαιτείται), της μονάδας προεπεξεργασίας /λιποπαγίδας (αν απαιτείται) ή του ιδιωτικού συστήματος διάθεσης λυμάτων. Επίσης να φαίνονται οι υφιστάμενες αποχετεύσεις (φρεάτια, σηπτική δεξαμενή, απορροφητικός λάκκος κλπ.), καθώς και τα σημεία των υγειονομικών εγκαταστάσεων της οικοδομής. Σε περίπτωση ύπαρξης ορόφων/υπογείου να επισυνάπτονται κατόψεις των ορόφων/υπογείου.

4. Σε περίπτωση που απαιτείται η κατασκευή αντλιοστασίου, να υποβάλλονται εις διπλούν η μελέτη αντλιοστασίου (υπολογισμοί, σχέδια και τεχνικές προδιαγραφές αντλίας/αντλιών), σφραγισμένα και υπογραμμένα από πρόσωπο εγγεγραμμένο σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου για Πολιτικούς Μηχανικούς και Μηχανολόγους Μηχανικούς.

5. Τοπογραφικά σχέδια εις διπλούν πιστοποιημένα από το Επαρχιακό Γραφείο Κτηματολογίου και υπογραμμένα από πρόσωπο εγγεγραμμένο σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου για Αρχιτέκτονες και Πολιτικούς Μηχανικούς, τα οποία να δείχνουν:

- a. τα όρια του οικοδομικού τεμαχίου και του υφιστάμενου υποστατικού ή του υποστατικού που θα κτιστεί
 - β. τη θέση της δημόσιας υπονόμου, των φρεατίων επισκέψεως ή επιθεωρήσεως και την ιδιωτική υπόνομο οικοδομής
 - γ. τη θέση του ιδιωτικού συστήματος διάθεσης λυμάτων

Η υπόδειξη των πιο πάνω στοιχείων μπορεί να γίνει σε μεγεθυμένο σχέδιο όταν η κλίμακα του τοπογραφικού είναι 1:5000.

6. Αντίγραφο άδειας οικοδομής (αν υπάρχει) που εκδόθηκε από την αρμόδια αρχή αναφορικά με την οικοδομή που υπάρχει ή την οικοδομή που πρόκειται να κτιστεί στο υποστατικό.

7. Αντίγραφο του λογαριασμού Υδατοπρομήθειας της οικοδομής. Σε περίπτωση πολυκατοικίας να υποβάλλεται κατάλογος λογαριασμών από την Υδατοπρομήθεια.

Προτρέπεστε όπως προμηθευτείτε από τα γραφεία μας το φυλλάδιο των Τεχνικών Προδιαγραφών που αφορά την κατασκευή της Ι.Υ.Ο., καθώς και τα ειδικά φυλλάδια που αφορούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές για την κατασκευή αντλιοστασίου ή/και λιποπαγίδας όπου απαιτείται.

* Χώρος για συμπλήρωση στοιχείων της αίτησης όπου δεν υπάρχει αρκετός χώρος στην πρώτη σελίδα:

ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΡΟΝΟΙΕΣ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ (ΕΕ) 679/2016

Σας πληροφορούμε ότι η συλλογή των πιο πάνω δεδομένων γίνεται μόνο για σκοπούς εξέτασης της αίτησης σας και τα εν λόγω δεδομένα θα φυλάσσονται μόνο για το χρονικό διάστημα που απαιτείται. Σας βεβαιώνουμε επίσης ότι η επεξεργασία και διαχείριση των Προσωπικών σας Δεδομένων γίνεται με ασφάλεια και εχεμύθεια και υπόκειται στις σχετικές διατάξεις του νέου Γενικού Κανονισμού για τα Προσωπικά Δεδομένα (ΕΕ) 679/2016. Περαιτέρω πληροφορείστε ότι σε σχέση με τα Προσωπικά Δεδομένα που σας αφορούν έχετε τα πιο κάτω δικαιώματα:

Δικαίωμα ενημέρωσης

Όταν κάποιο πρόσωπο συλλέγει πληροφορίες που σε αφορούν, θα πρέπει να σε ενημερώνει για την ταυτότητά του και τους λόγους για τους οποίους τις χρειάζεται. Θα πρέπει να σε ενημερώνει σχετικά με τα πρόσωπα στα οποία θα δοθούν οι πληροφορίες αυτές και να φέρει σε γνώση σου ότι έχεις τη δυνατότητα να λαμβάνεις αντίγραφα οποιωνδήποτε πληροφοριών που τυχόν διατηρεί και που σε αφορούν.

Ακρίβεια δεδομένων

Μπορείτε να ζητήσετε να διορθώσουμε ή να ενημερώσουμε τα προσωπικά σας στοιχεία ανά πάσα στιγμή, επικοινωνώντας μαζί μας. Συμπεριλάβετε το όνομα, τη διεύθυνση και τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας όταν επικοινωνείτε μαζί μας, καθώς αυτό μας βοηθά να διασφαλίσουμε ότι δεχόμαστε τροποποιήσεις μόνο από το σωστό άτομο. Σας ενθαρρύνουμε να μας ενημερώνετε άμεσα σε περίπτωση αλλαγής των προσωπικών σας στοιχείων.

Δικαίωμα πρόσβασης

Έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε και να λάβετε αντίγραφο των προσωπικών σας πληροφοριών που διατηρούμε στα αρχεία μας. Αυτό το δικαίωμα μπορεί να είναι περιορισμένο εάν και εφόσον η εκπλήρωση του αιτήματός σας συνεπάγεται αποκάλυψη Προσωπικών Δεδομένων σχετικά με άλλο άτομο.

Δικαίωμα για Περιορισμό της επεξεργασίας των προσωπικών σας δεδομένων

Μπορείτε να διατυπώσετε αντιρρήσεις σχετικά με την επεξεργασία των Προσωπικών σας Δεδομένων σε ορισμένες περιπτώσεις (ιδίως όταν δεν χρειάζεται να επεξεργαστούμε τα δεδομένα για συμβατική ή άλλη νομική απαίτηση ή όπου χρησιμοποιούμε τα δεδομένα για άμεσο μάρκετινγκ). Σημειώστε ότι θα έχετε πάντα τη δυνατότητα να αποσύρετε τη συγκατάθεσή σας.

Δικαίωμα για διαγραφή των Προσωπικών σας Δεδομένων

Οποιαδήποτε στιγμή μπορείτε να υποβάλετε αίτημα για διαγραφή των δεδομένων σας από τα αρχεία μας όταν ανακαλέσετε τη συγκατάθεση σας για την επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων και δεν υπάρχει άλλη νομική βάση για την επεξεργασία. Δεν μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα όταν η διατήρηση των στοιχείων είναι απαραίτητη για σκοπούς νομοθεσίας ή η επεξεργασία είναι απαραίτητη, μεταξύ άλλων, για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς.

Δικαίωμα για διαβίβαση (φορητότητα) των Προσωπικών σας Δεδομένων

Έχετε τη δυνατότητα διαβίβασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σας τα οποία είναι σε ηλεκτρονική μορφή από έναν υπεύθυνο επεξεργασίας σε άλλον «χωρίς αντιρρηση» δεδομένου ότι η άσκηση αυτού του δικαιώματος δεν επηρεάζει δυσμενώς τα δικαιώματα και τις ελευθερίες τρίτων. Το δικαίωμα αυτό διευκολύνει την ικανότητά σας να διακινείτε, να αντιγράφετε ή να μεταφέρετε εύκολα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από ένα περιβάλλον πληροφορικής σε άλλο.

Άσκηση των πιο πάνω δικαιωμάτων

Για να ασκήσετε οποιοδήποτε από αυτά τα δικαιώματα, μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: dpo@lsdb.org.cy (Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων) ή στη διεύθυνση του Συμβουλίου, Γωνία Ήρας & Φ. Κόντογλου, 6057, Λάρνακα. Επίσης μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Γραφείο της Επιτρόπου Προστασίας Δεδομένων στη διεύθυνση, οδός Ιάσωνος 1, 1082 Λευκωσία, τηλ 22818456 ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση commissioner@dataprotection.gov.cy.